



**Публичный Договор
на оказание услуг по временному размещению транспортных средства на парковке
МФК «Гулливер»**

Общество с ограниченной ответственностью «Дубль-2», ОГРН 1027810300242, именуемое в дальнейшем «**Администрация Парковки**», в лице Генерального директора Бочаровой Евгении Ростиславовны, действующей на основании Устава, публикует настоящий Договор, являющийся в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского Кодекса РФ публичной Офертой, безоговорочное принятие условий которого в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса РФ считается акцептом данной Оферты и свидетельствует о заключении Договора с владельцем транспортного средства, а именно легкового автомобиля или мотоцикла (далее - «Транспортное средство») на нижеприведенных условиях. **Акцептом признается факт въезда Транспортного средства на территорию Парковки, ограниченную шлагбаумами. Факт нахождения Транспортного средства на территории Парковки свидетельствует об ознакомлении владельца Транспортного средства с условиями настоящего Договора и полном согласии с ними.**

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По настоящему Договору Администрация Парковки обязуется предоставить владельцу Транспортного средства услуги по временному размещению Транспортного средства (легкового автомобиля или мотоцикла) на земельном участке по адресу: г. Санкт-Петербург, Торфяная дорога, д. 7, лит. Б, имеющего кадастровый номер кадастровый номер 78:34:0413502:1268 (далее - Парковка) при наличии на Парковке свободных парковочных мест на момент въезда Транспортного средства. Администрация Парковки не принимает на себя обязательств по хранению Транспортного средства, размещаемого на территории Парковки, либо по оказанию услуг по его охране.
- 1.2. Договор является публичным и заключается с любым заинтересованным лицом – владельцем Транспортного средства (далее – «Пользователь»).
- 1.3. Заключая настоящий Договор, Пользователь приобретает право на временное размещение Транспортного средства на любом из свободных парковочных мест в пределах границ такого места, обозначенных разметкой и/или конструктивными элементами Парковки (кроме мест, предназначенных для парковки транспортных средств лиц с ограниченными возможностями (инвалидов), или мест, на которых проводятся ремонтные работы).
- 1.4. Срок действия договора – с момента въезда на территорию Парковки до момента выезда с Парковки, но не более 1 (Одного) месяца.

2. ПОРЯДОК ВЪЕЗДА И ВЫЕЗДА

- 2.1. Парковка оборудована автоматизированной парковочной системой (АПС), которая обеспечивает регистрации пропуска Транспортных средств на территорию Парковки с выдачей парковочных талонов.
- 2.2. Время работы Парковки: ежедневно и круглосуточно.
- 2.3. Для въезда на территорию Парковки Пользователю необходимо получить в АПС парковочный талон, фиксирующий время пребывания Транспортного средства на парковке, нажав на кнопку выдачи парковочного талона.
- 2.4. Размещение Транспортного средства на территории Парковки первые 2 (Два) часа бесплатно.
- 2.5. Размещение Транспортного средства на территории Парковки более 2 (Двух) часов является платным. Стоимость каждого последующего часа нахождения Транспортного средства на территории Парковки составляет – **100,00 (Сто) рублей**.
- 2.6. Неполный час размещения Транспортного средства на Парковке оплачивается Пользователем как полный.
- 2.8. Для выезда с территории Парковки Пользователю необходимо вставить парковочный талон в приемник парковочных талонов АПС. В случае превышения Пользователем времени бесплатного размещения Транспортного средства на Парковке Пользователь обязан оплатить стоимость размещения Транспортного средства. Оплата осуществляется Пользователем при выезде с территории Парковки наличными денежными средствами, с использованием банковской карты через терминал оплаты (касса расположена у Выезда 1, между зданиями: лит. Т и лит. Ф), либо путём сканирования QR кода, размещённого на парковочном талоне, с использованием мобильных платёжных сервисов (в том числе через платёжного агента). Выезд с территории Парковки осуществляется не позднее, чем через 10 минут после оплаты, в противном случае Пользователь обязан оплатить дополнительное время нахождения Транспортного средства на территории Парковки, исчисляемое с момента оплаты и до момента выезда по тарифам, установленным в п. 2.5. настоящего Договора, при этом неполный час оплачивается как полный.
- 2.9. В случае отсутствия/утери/утраты Парковочного талона Пользователь обязан оплатить размещение Транспортного средства на территории Парковки в размере **600,00 (Шестьсот) рублей**.
- В случае, если время фактического нахождения Транспортного средства на Парковке составляло более 11 часов, Пользователь обязан оплатить размещение Транспортного средства за фактическое количество часов размещения Транспортного средства на территории Парковки. При этом время фактического нахождения Транспортного средства на территории Парковки может быть установлено Администрацией Парковки на основании данных фото- и/или видеофиксации.
- 2.10. Размещение Транспортных средств людей с ограниченными возможностями (инвалидов) на парковочных местах осуществляется бесплатно при условии наличия на Транспортном средстве опознавательного знака «Инвалид», соответствующего требованиям действующего законодательства РФ и наличия сведений о Транспортном средстве в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере". Лица, относящиеся к этой категории обязаны предъявить при выезде с Парковки один из двух документов: Справка об инвалидности (ВТЭК, МСЭ) или Удостоверение инвалида о праве на льготы.

3. ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ ПАРКОВКИ

3.1. Администрация имеет право отказать Пользователю во въезде на Парковку в случае нарушения Пользователем ранее заключенных Договоров на оказание услуг по временному размещению Транспортного средства на парковке МФК «Гулливёр», либо без объяснения причин.

3.2. Администрация Парковки имеет право произвести проверку документов Пользователя на право владения Транспортным средством и/или на право управления Транспортным средством и/или документов, удостоверяющих личность Пользователя, а также сделать копии указанных документов, в том числе: паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в оригинале); свидетельства о регистрации ТС (в оригинале); водительского удостоверения или временного разрешения на право управления ТС соответствующей категории (в оригинале).

Указанные в настоящем пункте полномочия на проверку документов Пользователя и снятие копий с данных документов используется Администрацией Парковки в случае необходимости проверки прав Пользователя в отношении Транспортного средства при отсутствии у Пользователя Парковочного талона или иного документа, подтверждающего право нахождения на Парковке, и/или в случае участия Транспортного средства в дорожно-транспортном происшествии на территории Парковки, и/или причинения вреда здоровью или имуществу Администрации Парковки или третьих лиц на территории Парковки, а также в случаях, установленных п. 5.6 настоящих Правил.

3.3. Администрация Парковки вправе переместить по территории Парковки своими силами Транспортное средство, в т.ч. с применением специализированных транспортных средств – эвакуаторов, в случае создания Транспортным средством препятствий для движения других транспортных средств, в случае возникновения аварийной ситуации по вине Пользователя, а также переместить Транспортное средство за границы территории Парковки в случае прекращения срока действия настоящего Договора (п. 1.4. настоящего Договора).

В случае необходимости эвакуации Транспортного средства, Администрация Парковки составляет Акт внешнего осмотра транспортного средства с фото-фиксацией. Заверенная Администрацией Парковки копия Акта передается Пользователю по его требованию.

Указанные в настоящем пункте действия Администрации Парковки рассматриваются сторонами как самозащита права (статьи 12, 14 Гражданского кодекса РФ). Акцептом настоящего Договора Пользователь выражает согласие на осуществление Администрацией Парковки описанных действий в порядке самозащиты права.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

4.1. Пользователь обязан осуществлять движение и размещение Транспортного средства на территории Парковки исключительно в соответствии с нанесенной дорожной разметкой и установленными указателями или указаниями уполномоченного работника Администрации Парковки;

4.2. Пользователь обязан ставить Транспортное средство на свободные парковочные места строго по разметке;

4.3. Пользователь обязан обеспечивать чистоту занимаемого парковочного места (отсутствие течи масла, бензина, других жидкостей).

4.4. Пользователь обязан соблюдать минимально безопасную дистанцию при въезде и выезде с парковки до следующего впереди транспортного средства, которая составляет не менее 1,5 метра.

4.5. Одновременный въезд и/или выезд через шлагбаум двух транспортных средств запрещен. Въезд и выезд через шлагбаум на территорию Парковки металлических тележек, колясок и т.п. запрещен. Запрещен въезд и/или выезд Транспортного средства через шлагбаум одновременно с велосипедом, металлической тележкой, коляской, прицепом. В нарушение настоящих правил, если перед Транспортным средством въехали /выехали или пытаются въехать/выехать другое транспортное средство, металлическая тележка, коляска и т.п., то водитель Транспортного средства должен незамедлительно остановиться для предупреждения аварийной ситуации и обратиться к сотрудникам Администрации Парковки.

4.6. Пользователь обязан соблюдать Правила дорожного движения РФ (утвержденные Постановлением Правительства РФ от 23.10.1993 N 1090).

4.7. Пользователь обязан исполнять указания Администрации Парковки, в том числе о перемещении Транспортного средства на иное парковочное место либо за пределы территории Парковки на период проведения уборки территории Парковки или иных работ на территории Парковки.

5. НА ТЕРРИТОРИИ ПАРКОВКИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ ЗАПРЕЩЕНО:

5.1. Въезд Транспортного средства с прицепом;

5.2. Въезд или нахождение Транспортного средства, находящегося в аварийном состоянии, со значительными кузовными повреждениями или на буксире;

5.3. Движение Транспортного средства со скоростью выше 5 км/час;

5.4. Парковка Транспортного средства на площадях, не обозначенных в качестве парковочного места;

5.5. Парковка одного Транспортного средства более чем на одном парковочном месте (парковка с нарушением разметки);

5.6. Занятие мест, предназначенных для парковки транспортных средств лиц с ограниченными возможностями (инвалидов) за исключением парковки на таких местах Транспортных средств, принадлежащих лицам с ограниченными возможностями (инвалидами) и обозначенных соответствующим знаком;

5.7. Оставление Транспортного средства на территории Парковки подвижным (оставлять с незапертым рулевым управлением и/или не на ручном тормозе);

5.8. Оставление Транспортного средства открытым;

5.9. Закрывание номерных знаков Транспортного средства чехлами, а также нахождение на Парковке Транспортных средств с нечитаемыми, нестандартными, установленными с нарушениями государственного стандарта государственными регистрационными знаками;

5.10. Блокировка проездов, пешеходных проходов;

5.11. Оставление Транспортного средства в отсутствие Пользователя (в том числе пассажиров) с работающим двигателем и/или устройствами, предназначенными для предварительного прогрева двигателя;

- 5.12. Нахождение Транспортного средства, имеющего течь горючего, масла, охлаждающей, тормозной жидкости, в салоне которых находятся самовоспламеняющиеся или ядовитые вещества;
- 5.13. Ремонт, техническое обслуживание Транспортного средства (замена и заливка жидкостей, масел; замена аккумуляторов; замена, подкачка колес; тонировка транспортных средств; установка сигнализаций, светотехники и др.) применение открытого огня;
- 5.14. Установка Транспортного средства на козелки и подставки;
- 5.15. Заправка Транспортного средства;
- 5.16. Мойка, протирка, чистка Транспортного средства;
- 5.17. Использование любых звуковоспроизводящих и звукоусиливающих устройств, в том числе установленных на транспортных средствах, а также крики, пение, игра на музыкальных инструментах и другие действия, влекущие шум/нарушение тишины;
- 5.18. Резко трогаться с Места парковки, оставляя следы на дорожном покрытии;
- 5.19. Распитие алкогольных напитков;
- 5.20. Захламление территории Парковки (оставление мусора вне специально отведенных для этого мест);
- 5.21. Осуществление на территории Парковки деятельности, связанной с извлечением прибыли.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 6.1. Администрация Парковки не несет ответственность за угон, утрату Транспортного средства, его частей, дополнительного оборудования, государственных регистрационных знаков, а также за сохранность находящегося в Транспортном средстве имущества. Пользователь самостоятельно несет риски повреждений Транспортного средства, возникшего в процессе движения Транспортного средства по территории Парковки, в том числе в результате наезда на другие транспортные средства, оборудование или элементы Парковки.
- 6.2. В случае повреждения Транспортного средства по вине владельца иного транспортного средства, урегулирование вопроса о возмещении вреда осуществляется потерпевшим и виновником самостоятельно по правилам ст. 1064 Гражданского кодекса РФ.
- 6.3. В случае повреждения Пользователем имущества Администрации Парковки, Пользователь обязан возместить причиненный ущерб в полном объеме. Факт причинения ущерба определяется на основании данных видеофиксации, характер повреждений отражаются в двухстороннем акте, составляемым Администрацией Парковки и виновным лицом, составленном непосредственно после происшествия. В случае, если Пользователь покинет место происшествия до составления такого акта, своими действиями он выражает согласие на составление акта Администрацией Парковки в одностороннем порядке. В случае непредоставления Пользователем Администрации Парковки своих персональных данных (ФИО, место жительства, дата и место рождения,) лицом, виновным в причинении ущерба, будет считаться собственник Транспортного средства, если собственником не будет доказано, что на момент происшествия Транспортное средство находилось во владении иного лица.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Пользователь дает согласие на фото- и видеофиксацию всех обстоятельств исполнения настоящего Договора.
- 7.2. Администрация Парковки вправе в любой момент вносить изменения/дополнения в настоящий Договор путем размещения обновленной версии Договора на сайте <https://trk-gulliver.ru/pravila-parkovki/> без необходимости уведомления Пользователя.

**Генеральный директор
ООО «Дубль-2»**

Е.Р. Бочарова